

**w sprawie: zasad korzystania ze służbowego telefonu komórkowego
w Urzędzie Gminy w Mircu.**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ze służbowego telefonu komórkowego może korzystać Przewodniczący Rady Gminy, zwanym w dalszej części Zarządzenia Uprawnionym.

§ 2.

1. Telefon jest własnością Urzędu Gminy, który ponosi koszty opłaty miesięcznej do wysokości nieprzekraczającej kwotę : 95,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt pięć złotych), oraz koszt zakupu telefonu.
2. W przypadku przekroczenia miesięcznego limitu w/w kwoty przez Uprawnionego, Urząd Gminy obciąża uprawnionego rachunkiem.

§ 3.

1. Warunkiem niezbędnym do korzystania z telefonu jest podpisanie umowy użyczenia, która winna być podpisana nie później niż przed dniem wydania telefonu.
2. Umowa o której mowa w ust.1 określa warunki i zasady korzystania ze służbowego telefonu komórkowego.

§ 4.

Użyczający ma prawo cofnąć zgodę na korzystanie z telefonu służbowego.

§ 5.

1. W przypadku ustania pełnienia funkcji Uprawnionego, Użyczający może wyrazić zgodę na przeprowadzenie cesji numeru telefonu służbowego na prywatny.
2. Osoba Uprawniona do korzystania ze służbowego telefonu może odkupić telefon za obowiązującą średnią cenę rynkową danego aparatu za zgodą Użyczającego na podstawie sporządzonej wyceny.
3. Wyklucza się możliwość zbycia samego telefonu bez abonamentu.

§6.

1. Uprawniony jest odpowiedzialny za utrzymanie telefonu w należytym stanie bez prawa przekazywania go osobom trzecim.
2. Uprawniony ponosi odpowiedzialność materialną za powierzony telefon i akcesoria, oraz pokrywa koszty naprawy wynikłe z jego winy.

§ 8.

Nadzór nad wykonaniem niniejszego Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Marek Kukielka