

**Ochotnicza Straż Pożarna
w Tychowie Nowym**
Tychów Nowy 51
27-220 Mirzec
NIP: 664-213-09-48, Regon: 292407502

Mirzec, dnia 25.05.2022 r.

Znak: ZP/01/2022

Ochotnicza Straż Pożarna w Tychowie Nowym

Tychów Nowy 51, 27-220 Mirzec

Zapytanie ofertowe na
„Zakup nowego średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Ochotniczej Straży
Pożarnej w Tychowie Nowym”
w ramach realizacji zadania publicznego pod tytułem:
Przygotowanie jednostek ochotniczych straży pożarnych do podjęcia działań
ratowniczo-gaśniczych

Inwestycja współfinansowana jest ze środków Skarbu Państwa - Komendy Głównej
Państwowej Straży Pożarnej

Zatwierdził:

.....

Prezes Zarządu
OSP w Tychowie Nowym
Henryk Niewczas

1. ZAMAWIAJĄCY I TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1.1. Stowarzyszenie Ochotnicza Straż Pożarna Tychowie Nowym, zwany w dalszej części „Zamawiającym” z siedzibą w Tychów Nowy 51, 27-220 Mirzec wpisany do rejestru stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000021632.
- 1.2. **W związku z faktem, że Stowarzyszenie OSP w Tychowie Nowym nie spełnia przesłanek wynikających z art.4 pkt.3 oraz art. 6 ustawy p.z.p. nie stosuje ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.).**
- 1.3. Niniejsze zamówienie stanowi zapytanie ofertowe zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom Prawo zamówień Publicznych.
- 1.4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej (protest, skarga , odwołanie).

2. INFORMACJE OGÓLNE O POSTĘPOWANIU

- 2.1. Niniejsze zapytanie ofertowe ze wszystkimi załącznikami oraz ewentualnymi późniejszymi uzupełnieniami stanowi komplet materiałów niezbędnych do przygotowania oferty.
- 2.2. **Inwestycja współfinansowana jest ze środków Skarbu Państwa - Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej**
- 2.3. Zapytanie ofertowe zostało udostępnione na stronie internetowej BIP ugmirzec.sisco.info do pobierane samodzielnie przez Wykonawców. Wszelkie ewentualne zmiany, uzupełnienia i wyjaśnienia w toku postępowania będą umieszczane wyłącznie na wyżej wymienionych stronach internetowych. Przed terminem składania ofert Wykonawcy winni ponownie sprawdzić zawartość umieszczonego na stronie zapytania celem zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi, wyjaśnień bądź innymi wprowadzonymi zmianami.
- 2.4. Komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.).
- 2.5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania w sposób przez stronę wymagany.
- 2.6. Oferta, umowy oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszym zapytaniu ofertowym składa się w formie pisemnej.
- 2.7. **Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Urząd Gminy w Mircu, Mirzec Stary 9 , 27-220 Mirzec.**
- 2.8. **Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę drogą elektroniczną winny być składane przez Wykonawcę na adres: sekretariat@mirzec.pl**
- 2.9. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania określonym w zapytaniu ofertowym.
- 2.10. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty, oświadczeń i innych dokumentów ani na korespondencję w innych językach, jeżeli nie towarzyszy im tłumaczenie na język polski.
- 2.11. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę: własną lub wspólną z innym Wykonawcą/innymi Wykonawcami.

- 2.12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty niezależnie od wyniku postępowania.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup nowego średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Tychowie Nowym. **Rok produkcji pojazdu nie wcześniej niż 2021 r.**
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1A do Zapytania ofertowego - Wymagania techniczne dla średniego samochodu ratowniczo gaśniczego dla OSP w Tychowie Nowym.
- 3.3. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr 2** - projekt umowy.
- 3.4. Określenie przedmiotu zamówienia według CPV: 34144210-3 – Wozy strażackie
- 3.5. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na przedmiotowy zakup stanowiący przedmiot umowy na okres minimum **12 miesięcy**, licząc ten okres od daty odbioru końcowego lub odbioru końcowego usunięcia usterek, jeżeli takie będą stwierdzone.
- 3.6. Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że użyte w Zapytaniu ofertowym i w załącznikach parametry lub normy krajowe lub przenoszące na normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to oznacza, że mają takie znaczenie, że parametry techniczne tak wskazanych produktów określają minimalne wymagania Zamawiającego co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w Zapytaniu ofertowym i w załącznikach do Zapytania ofertowego tzn. takie same lub lepsze oraz są fabrycznie nowe, nieregenerowane, nie z recyklingu. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie: **3 miesięcy od daty podpisania umowy.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

- 5.1. Wykonawcy, którzy biorą udział w zapytaniu powinni spełniać następujące warunki:

- 1) **Posiadać uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej** – ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego aktualnego odpisu z właściwego rejestru wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
- 2) **Zdolności technicznej lub zawodowej:** w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej jednej dostawy (fabrycznie) nowego samochodu ratowniczo – gaśniczego o wartości nie mniejszej niż 700 000,00 PLN brutto wraz z podaniem jej wartości, daty, oraz podmiotu, na rzecz którego dostawa została wykonana, z załączeniem dowodów określających, że dostawa została wykonana należycie** – ocena tego warunku zostanie dokonana na

podstawie uzupełnionego i złożonego wraz ofertą załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego.

3) **Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** – Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

4) **Przed podpisaniem umowy** Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie realizowanego przedmiotu zamówienia o wartości nie mniejszej niż wartość przedmiotu zamówienia.

5.2. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- 1). Jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- 2). Została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału,
- 3). Została złożona po terminie składania ofert określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym.

5.3. Zamówienie nie może zostać udzielona podmiotowi powiązanemu osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w mieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- e) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym ze może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Do oferty należy złożyć oświadczenie o braku powiązań (załącznik nr 4)

6. FORMA I ZAWARTOŚĆ OFERTY

6.1. Ofertę należy przygotować zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania.

6.2. Wykaz dokumentów składanych przez wszystkich Wykonawców wraz z ofertą:

- 1). Wypełniony formularz ofertowy, stanowiący **załącznik nr 1 i 1A** do niniejszego zapytania;
- 2). Zaakceptowany i podpisany projekt umowy – **Załącznik nr 2**.
- 3). Dokumenty o których mowa w pkt.5.(odpis z właściwego rejestru, załącznik nr 3, załącznik nr 4, załącznik nr 6)
- 4). Załącznik nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

6.3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej wraz z wymaganymi podpisami Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.

6.4. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem

terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone na takich samych zasadach, jak składana oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

- 6.5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANE”.

7. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. ZMIANY TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO, UDZIELANIE WYJASNIENI, OSOBY DO KONTAKTU

- 8.1. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego pocztą elektroniczną (adres e-mail sekretariat@mirzec.pl). Wskazane jest przekazywanie wniosków o wyjaśnienie pytań, zwłaszcza przy większej ich objętości, pocztą elektroniczną w wersji edytowalnej, tj. umożliwiającej wpisanie wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania. Nie udziela się ustnych ani telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego pytania.
- 8.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Na wnioski (pytania) otrzymane po tym terminie Zamawiający może udzielić wyjaśnienia lub pozostawić je bez rozpatrzenia.
- 8.3. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu do składania wniosków i pytań.
- 8.4. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli zapytania, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie BIP ugmirzec.sisco.info bez ujawniania źródła zapytania.
- 8.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8.6. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:
w zakresie przedmiotu zamówienia - Andrzej Kutwin tel. 41/2767-189,
w zakresie procedury zapytania ofertowego – Agnieszka Kukła, Ryszard Nowak tel. 41/2767-191, 41/2767-188 e-mail: sekretariat@mirzec.pl

9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 9.1. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca lub kuriera. W przypadku ofert przesyłanych pocztą liczy się data i godzina wpłynięcia ofert do siedziby Zamawiającego.
- 9.2. **Oferty należy złożyć do dnia 03.06.2022 r. do godz. 12:00** w Urzędzie Gminy w Mircu, Mirzec Stary 9, 27-220 Mirzec, pok. 220 (Sekretariat Urzędu).
- 9.3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

- 9.4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **03.06.2022 r.** o godz. **12:05** w **Sali Konferencyjnej Urzędu Gminy w Mircu – pokój 202 (I piętro)**.
- 9.5. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 9.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.7. Oferty należy złożyć w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert bez uszkodzenia tej koperty, z pełnym adresem wykonawcy (tak aby można było ją odesłać na adres wykonawcy bez otwierania w przypadku wniesienia oferty po terminie).
- 9.8. Kopertę należy opatrzyć opisem:

**Oferta na realizację operacji:
„Przygotowanie jednostek ochotniczych straży pożarnych do podjęcia
działań ratowniczo-gaśniczych” poprzez
„Zakup nowego średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla
Ochotniczej Straży Pożarnej w Tychowie Nowym”**

Uwaga: Nie otwierać przed 03.06.2022 r. o godz. 12:00

- 9.9. Ryzyko związane z niedostarczeniem oferty przesłanej w inny sposób (np. listem poleconym, posłańcem), ponosi wyłącznie Wykonawca.
- 9.10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10. OBLICZENIE CENY OFERTY

- 10.1. Cenę oferty należy podać jako **cenę ryczałtową** brutto, tj. z uwzględnieniem podatku VAT.
- 10.2. Tak ustalona cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 10.3. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
- 10.4. Oferowaną cenę należy podać w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę podaje się w formularzu oferty – załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego w zapisie liczbowym i słownym.
- 10.5. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

11. KRYTERIA OCENY OFERT

Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty jest:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena brutto (C)	60%
2	Gwarancja (G)	10%
3	Termin dostawy (T)	20%
4	Serwis (S)	10%

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tych kryteriów może uzyskać maksimum 100 pkt.

1. Punkty przyznane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena brutto Liczba punktów = $C_n/C_b \times 60$ gdzie: - C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych - C_b – cena oferty badanej - 60 wskaźnik stały	60 %	60 pkt
2	Gwarancja W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym pola określającego długość okresu gwarancji będzie to równoznaczne z udzielaniem gwarancji na okres 24miesiący. Za udzielenie gwarancji na okres: poniżej 24 miesięcy, oferta zostanie odrzucona – 24 miesiące – 0 pkt – 36 miesięcy, wykonawca otrzyma – 10 pkt	10%	10 pkt
3	Termin dostawy Do 2 miesięcy od daty podpisaniu umowy – 20 pkt. Do 3 miesięcy od daty podpisaniu umowy – 10 pkt. Do 4 miesięcy od daty podpisaniu umowy – 0 pkt.	20 %	20 pkt
4	Serwis na koszt wykonawcy Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium serwis zostanie zastosowane następujące wyliczenie: Za udzielenie serwisu na okres: poniżej 12 miesięcy, oferta zostanie odrzucona 12 miesięcy, wykonawca otrzyma – 0 pkt 24 miesięcy, wykonawca otrzyma –5 pkt 36 miesięcy wykonawca otrzyma – 10 pkt	10 %	10 pkt

CAŁKOWITA LICZBA PKT JAKIE OTRZYMA DANA OFERTA OBLICZONA ZOSTANIE NA PODSTAWIE PONIŻSZEGO WZORU:

$LP = C + G + T + P$

GDZIE:

LP – LICZBA PUNKTÓW

C – PUNKTY PRYZYGNANE W KRYTERIUM CENA

G - PUNKTY PRYZYGNANE W KRYTERIUM GWARANCJA

T – PUNKTY PRYZYNAWANE W KRYTERIUM TERMIN DOSTAWY

S - PUNKTY PRYZYNAWANE W KRYTERIUM SERWIS

12. ZMIANA UMOWY

12.1. Umowa zawarta z wybranym wykonawcą może być zmieniona, jeżeli zmiana ta nie spowoduje zmniejszenia albo zwiększenia zakresu świadczenia.

- 12.2. Zmiana umowy zawartej z wykonawcą powodująca zmniejszenie zakresu świadczenia jest dopuszczalna, jeżeli na skutek wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy do prawidłowego wykonania danego zadania wykonanie części prac objętych dotychczas tym zadaniem stało się zbędne.
- 12.3. Zmiana umowy zawartej z wykonawcą powodująca zwiększenie zakresu świadczenia jest dopuszczalna, jeżeli do prawidłowego wykonania danego zadania jest niezbędne wykonanie dodatkowych prac nieobjętych dotychczas tym zadaniem, a konieczność ich wykonania powstała na skutek okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, przy czym wykonanie:
- a) tych prac jako nowego zadania spowodowałoby znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - b) danego zadania jest uzależnione od wykonania tych prac albo bez wykonania tych prac nie jest możliwe wykonanie danego zadania w całości.

13. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 13.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
- 1). do zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert;
 - 2). zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert;
 - 3). odwołania postępowania do momentu złożenia ofert;
 - 4). unieważnienia postępowania, jeżeli:
 - cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili wszczynania postępowania,
 - 5). dokonania wyboru wykonawcy również w przypadku jeśli złożona zostanie tylko jedna oferta spełniająca wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym;
- 13.2. W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.
- 13.3. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
- 13.4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów lub oświadczeń bądź złożone dokumenty i/lub oświadczenia zawierają braki, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Czynność uzupełniania dokumentów i/lub oświadczeń jest czynnością jednokrotną. Uzupełnieniu nie podlega treść oferty rozumiana jako zakres zobowiązania Wykonawcy.
- 13.4. W sprawach nie opisanych w niniejszym zapytaniu stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego.
- 13.5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 13.6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 13.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

14. Wykaz załączników.

- 1). Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy.
- 2). Załącznik nr 1A – Wymagania techniczne dla średniego samochodu ratowniczo – gaśniczego dla OSP w Tychowie Nowym.
- 3). Załącznik Nr 2 – Projekt umowy
- 4). Załącznik Nr 3 – Wykaz dostaw.
- 5). Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań.
- 6). Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy art. 7 ust1.

7). Załącznik nr 6 – Klauzula RODO