**Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 0050.87.2021**

**Wójta Gminy Mirzec**

**z dnia 30 grudnia 2021r.**

**FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG/WNIOSKÓW DO PROJKETU STRATEGII ROZWOJU GMINY MIRZEC NA LATA 2021-2030+**

**INFORMAJE O ZGŁASZAJĄCYM UWAGI/WNIOSKI**

|  |  |
| --- | --- |
| **IMIĘ I NAZWISKO** |  |
| **GMINA/INSTYTUCJA/JEDNOSTKA/PRZEDSIĘBIORSTWO\*** |  |
| **DANE KONTAKTOWE (adres, telefon)** |  |

\*Proszę wypełnić jeżeli reprezentuje Pani/Pan konkretną instytucję/Gminę

Projekt Strategii dostępny będzie pod linkiem: <https://ugmirzec.sisco.info/?id=2562> w formie elektronicznej w dniach: **31.12.2021r. do 07.02.2022r.**
**UWAGI/WNIOSKI ZGŁOSZONE DO STRATEGII**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rozdział/Numer Strony/Punkt do którego odnosi się uwaga** | **Obecny zapis** | **Propozycja zmiany** | **Uzasadnienie** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |

 **……………………………..**

 **Data i podpis składającego**

Zgłaszane uwagi/wnioski bardzo prosimy dostarczyć w formie papierowej na adres: Urząd Gminy w Mircu, Mirzec Stary 9, 27-220 Mirzec, w godzinach pracy Urzędu ( decyduje data wpływu do Urzędu) lub wysyłać elektronicznie na adres: *sekretariat@mirzec.pl*.

**Klauzula informacyjna**

**z zakresu przetwarzania danych osobowych w związku z prowadzonymi konsultacjami społecznymi projektu „Strategii Rozwoju Gminy Mirzec na lata 2021-2030+”**

Na podstawie [art. 13 ust. 1 i 2](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguytsltqmfyc4mzuhaztimztgq) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) [2016/679](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguyts)  z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy [95/46/WE](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrvgaytgnbsge4a) (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanych dalej RODO), oraz art. **6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021r. poz.1057** ), informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy w Mircu, reprezentowany przez Wójta Gminy, z siedzibą w Mirzec Stary 9, kod pocztowy 27 – 220 Mirzec, adres e-mail: sekretariat@mirzec.pl, tel. 41/276 71 70.

2. Administrator wyznaczył Inspektorem Ochrony Danych, z którym można się kontaktować drogą elektroniczną : iod@mirzec.pl, tel. 41/276 71 89 lub pisemnie na adres siedziby urzędu.

3. Dane osobowe osób, które złożyły wnioski lub uwagi w toku debaty społecznej nad Projektem Strategii Rozwoju Gminy Mirzec na lata 2021-2030+, będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z art.6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

4. Pani/Pana dane osobowe w toku procedury debaty społecznej nad sporządzenia planu strategii rozwoju gminy, mogą zostać przekazane:

1. organom władzy publicznej, w tym urzędowi wojewódzkiemu, oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
2. innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Mirzec przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem danych jest Gmina Mirzec,
w tym: biuru projektowemu.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, po czym zostaną przekazane do Archiwum Państwowego, jako dokument kategorii „A”, na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym
i archiwach (Dz. U. z 2020r. poz. 164).

6. Podane we wnioskach i uwagach dane osobowe nie będą wykorzystywane do decyzji opartej na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

7. Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do:

1. dostępu do treści swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
2. sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne;
3. żądania usunięcia danych osobowych;
4. żądania ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
5. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00 193 Warszawa), gdy przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy narusza przepisy
o ochronie danych osobowych.

8. Podanie we wnioskach i uwagach danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jednak konieczne do zgodnego z prawem rozpatrzenia złożonych wniosków lub uwag, a nie podanie ich jest równoznaczne z brakiem możliwości ich rozpatrzenia do zmiany planu strategii.

9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.