**U M O W A Nr UG. . .2021**

Zawarta w dniu ………………….. w Mircu pomiędzy:

**Gminą Mirzec** reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Mirzec – Pana Mirosława Seweryna,

przy kontrasygnacie Zastępcy Skarbnika Gminy Mirzec – Pani Urszuli Barszcz

NIP: 664-21-35-093, REGON: 291010330

zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej **Wykonawcą**

Mając na uwadze przepis art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019, z późn.zm.), do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy Pzp.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie **„Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Mirzec na lata 2021 - 2024 z perspektywą do roku 2028”   
wraz z prognozą oddziaływania na środowisko**.

§ 2

**Wykonawca** zobowiązuje się do:

1. opracowania projektu „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Mirzec na lata 2021 - 2024 z perspektywą do roku 2028” (w tym m.in. do zebrania danych niezbędnych do sporządzenia projektu), zgodnie z art. 17 ust.1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020r. poz. 1219, z późn. zm.) zwanej dalej p.o.ś., który uwzględniał będzie *„Wytyczne do opracowania wojewódzkich, powiatowych i gminnych programów ochrony środowiska”* według Ministerstwa Klimatu i Środowiska, w szczególności powinien uwzględniać wytyczne dokumentów programowych współgrających z polityką ekologiczną państwa oraz regionalne dokumenty planistyczne;
2. uzgodnienia z organem właściwym potrzeby przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 3 października 2008r.   
   o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa   
   w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2021r. poz. 247, z późn. zm.) zwanej dalej u.o.o.ś.;
3. przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko do projektu „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Mirzec na lata 2021 - 2024 z perspektywą do roku 2028” oraz przeprowadzenia oceny zgodnie z obowiązującymi przepisami, lub uzyskanie zgody organu właściwegona odstąpienie od przeprowadzania przedmiotowej oceny,  zgodnie   
   z zapisami u.o.o.ś.;
4. sporządzenia Prognozy oddziaływania na środowisko do „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Mirzec na lata 2021 - 2024 z perspektywą do roku 2028”, po uzgodnieniu   
   z właściwymi organami jej szczegółowego zakresu zgodnie z art. 53 u.o.o.ś.;
5. poddania projektu „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Mirzec na lata 2021 - 2024 z perspektywą do roku 2028” wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko opiniowaniu przez właściwe organy, o których mowa w art. 57 i art. 58 u.o.o.ś.;
6. przedłożenia projektu „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Mirzec na lata 2021 - 2024 z perspektywą do roku 2028” do zaopiniowania przez organ wykonawczy powiatu, zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska i uzyskania pozytywnej opinii;
7. zapewnienia udziału społeczeństwa, na zasadach i trybie określonym w art. 54 ust. 2 u.o.o.ś oraz zgodnie z art. 17 ust. 4 p.o.ś, którego przedmiotem jest sporządzenie programu ochrony środowiska oraz sporządzenie podsumowania z w/w procedury;
8. dokonania analizy ustaleń zawartych w Prognozie oddziaływania na środowisko, opinii organów, o których mowa w art. 57 i art. 58 u.o.o.ś. oraz rozpatrzenia uwag   
   i wniosków zgłoszonych, w związku z udziałem społeczeństwa;
9. przygotowania pisemnego podsumowania zawierającego uzasadnienie wyboru przyjętego dokumentu, zgodnie z art. 55 ust. 3 u.o.o.ś.;
10. uzgadniania z pracownikami Urzędu Gminy w Mircu dokumentacji przekazywanych do innych organów;
11. do Wykonawcy należy przygotowanie wszelkich dokumentów, w tym również wymaganych wniosków i pism do poszczególnych organów;
12. przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy po uzyskaniu wszystkich wymaganych uzgodnień, opinii oraz uwzględnia uwag, przedstawieniu projektu programu na posiedzeniach Komisji Rady Gminy oraz sesji Rady Gminy w Mircu, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru, podpisanym przez obie strony umowy;
13. przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy w ilości:
14. jeden egzemplarz projektu Programu (w wersji roboczej elektronicznej) – do weryfikacji jego treści;
15. jeden egzemplarz drukowany projektu Programu wraz z wersją elektroniczną – do konsultacji społecznych;
16. dwa egzemplarze drukowane projektu dokumentu wraz z wersją elektroniczną do uchwalenia przez Radę Gminy w Mircu;
17. trzy egzemplarze drukowane przyjętego przez Radę Gminy w Mircu Programu w formie ostatecznej wraz z wersją elektroniczną.

§ 3

Wykonawca oświadcza, że prace wykona rzetelnie, zgodnie z obowiązującymi zasadami   
i przepisami oraz, że posiada odpowiednie kwalifikacje do realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

1. Wykonawca jest zobowiązany sporządzić we własnym zakresie dokumenty i materiały niezbędne do opracowania przedmiotu zamówienia, w tym również wymagane wnioski   
   i pisma do poszczególnych organów, jak również prowadzić niezbędne procedury   
   w trakcie jego wykonania
2. Wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy obciążają Wykonawcę.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania dokumentacji z należytą starannością   
   w sposób zgodny z wymaganiami obowiązujących przepisów prawa, aktami wykonawczymi oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego dokonania poprawek i uzupełnień dot. przedmiotu umowy, jeżeli taki wymóg zostanie nałożony w procedurze strategicznej oceny oddziaływania na środowisko przez organy opiniujące.
5. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w imieniu Zamawiającego przed wszystkimi organami w celu uzyskania niezbędnych informacji   
   i uzgodnień pozwalających na opracowanie przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do składania Zamawiającemu raz na miesiąc informacji   
   z postępu prac w formie elektronicznej na adres e-mailowy osoby upoważnionej wskazanej   
   w § 10 umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym i działania na jego rzecz   
   w całym okresie realizacji Umowy.

§ 5

Termin wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 i jego przekazania ustala się do 5 miesięcy od daty podpisania umowy.

§ 6

1. Strony niniejszej umowy ustalają, że całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy wynosi **netto: ……………. +** podatek VAT 23 % = **brutto: …………… zł** (słownie złotych: …………………………………………………………).
2. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wykonanie całości dokumentacji, o której mowa   
   w §1 i §2.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
4. Podstawę wystawienia faktury stanowi protokół odbioru wersji ostatecznej Raportu.
5. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przesyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018r.   
   o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. z 2020r. poz. 1666,   
   z późn. zm.), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021r. poz. 685, z późn. zm.).
6. Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania   
   (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez Open PEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości   
   i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
7. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w godzinach: 7:30 - 15:30. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
8. W związku z obowiązkiem odbioru ustrukturyzowanych faktur elektronicznych,   
   o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowalne lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. z 2020r. poz. 1666, z późn. zm.) przez Zamawiającego, w celu wypełnienia ww. obowiązku, niezbędne jest oświadczenie Wykonawcy czy zamierza wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pomocą platformy elektronicznego fakturowania.
9. Wykonawca oświadcza, że:

zamierza

nie zamierza

wysyłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa   
w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu   
w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym. W przypadku zmiany woli w ww. zakresie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie najpóźniej w terminie do 7 dni przed taką zmianą.

1. Płatność odbywać się będzie za pomocą SPLIT PAYMENT.

§ 7

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust 1, nieograniczone pod względem czasowym i terytorialnym autorskie prawa majątkowe do utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019r. poz. 1231, z późn. zm.) powstałego w wyniku wykonania umowy, na następujących polach eksploatacji:
2. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu:
3. wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
4. kopiowanie utworu na dowolny nośnik;
5. wprowadzanie utworu do pamięci komputerów lub serwerów sieci komputerowych,
6. sporządzanie wydruków komputerowych;
7. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono wprowadzanie do obrotu, użyczenie, dzierżawa lub najem oryginału lub egzemplarzy utworu;
8. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2:
9. nieodpłatne wypożyczenie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy utworu;
10. nadawanie za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną;
11. wykorzystanie utworu w materiałach wydawniczych oraz we wszystkich rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych;
12. wprowadzanie utworu do sieci komputerowej Internet lub innej sieci szerokiego dostępu, w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utrwaleniem w pamięci RAM;
13. publiczne powielanie, wyświetlanie, remitowanie, odtworzenie lub wystawianie utworu,   
    w tym na wystawach, podczas seminariów i zebrań;
14. inne publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
15. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy dokumentu bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 8

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady w Programie, zmniejszające jego wartość ze względu na cel oznaczony w umowie oraz wynikający z przeznaczenia programu (gwarancja).
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 12 miesięcy. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania ostatecznego protokołu odbioru.
3. Zamawiający, w przypadku wykrycia wady przedmiotu Umowy, egzekwując uprawnienia   
   z tytułu gwarancji względem Wykonawcy, może żądać bezpłatnego usunięcia wad   
   w terminie wyznaczonym Wykonawcy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. W przypadku wystąpienia w przedmiocie umowy wad, Zamawiający prześle Wykonawcy reklamację. Wykonawca zobowiązany jest odpowiedzieć na nią w ciągu 14 dni roboczych.
5. Brak odpowiedzi w umówionym terminie oznacza zgodę Wykonawcy na reklamację.
6. Strony uzgadniają termin 14 dni roboczych na usunięcie zgłoszonych wad w przedmiocie Umowy.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za niedotrzymanie terminu wykonania dokumentacji z przyczyn zależnych do Wykonawcy, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki liczony od terminu wykonania dokumentacji;
2. w przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad przedmiotu umowy, w wysokości   
   1 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego;
3. z tytułu rozwiązania lub odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy   
   z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

Osobami upoważnionymi do kontaktów roboczych w ramach niniejszej umowy są:

- ze strony Zamawiającego – Pan Michał Makowski

- ze strony Wykonawcy – …………………………..

§ 11

Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

W sprawach nie uregulowanych niniejsza Umową stosuje się aktualne przepisy Kodeksu cywilnego.

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający: Wykonawca:**