

ZARZĄDZENIE NR 0050.19.2021
WÓJTA GMINY MIRZEC

z dnia 3 marca 2021 r.

w sprawie: zatwierdzenia planu audytu wewnętrznego w Urzędzie Gminy w Mircu na rok 2021.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, z późn. zm.), art. 283 ust.1 i 3 ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 września 2015 r. w sprawie audytu wewnętrznego oraz informacji o pracy i wynikach tego audytu (Dz. U. z 2018 r. poz. 506) **zarządzam co następuje:**

§ 1. Zatwierdzam Plan Audytu Wewnętrznego w Urzędzie Gminy w Mircu na rok 2021, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się audytorowi wewnętrznemu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2021 r.


WÓJT
Mirosław Seweryn

Plan audytu				Gmina Mirzec na rok		2021
Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 4 września 2015 r. w sprawie audytu wewnętrznego oraz informacji o pracy i wynikach tego audytu Dz.U. z 2018 roku poz. 506						
Lp.	Przepisy		ust.	pkt	Zadania	Osobodni
	§	1				
1.	9	1	Plan audytu:			
2.			1)	obszary działalności jednostki, w których zostaną przeprowadzone zadania zapewniające w danym roku:		
3.				1	Urząd Gminy w Mircu	
4.				2	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mircu	
5.				3	Centrum Usług Wspólnych w Mircu	
6.			2)	informację na temat budżetu czasu planowanego na:		
7.				a)	realizację poszczególnych zadań zapewniających	106
8.				1	Audyt bezpieczeństwa informacji w Urzędzie Gminy w Mircu- zapewnienie wójta o adekwatnej, skutecznej efektywnej kontroli zarządczej bezpieczeństwa informacji w Urzędzie Gminy w Mircu	20
9.				2	Audyt GOPS w Mircu - zapewnienie wójta o adekwatnej, skutecznej efektywnej kontroli zarządczej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mircu	40
10.				3	Audyt Centrum Usług Wspólnych- zapewnienie wójta o adekwatnej, skutecznej efektywnej kontroli zarządczej Centrum Usług Wspólnych	40
11.				Inne czynności		
12.				1	Opracowanie planu na rok następny	6
13.				2	Opracowanie sprawozdania z prowadzenia audytu wewnętrznego w bieżącym roku	2
14.				3	Inne czynności administracyjne	2