*Załącznik nr 2*

**U M O W A Nr………………………..-  *Projekt***

Zawarta w dniu .......................…2020 roku w Mircu pomiędzy:

**Gminą Mirzec** reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Mirzec – Pana Mirosława Seweryna,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Mirzec – Pani Wandy Węgrzyn

NIP: 664-21-35-093, REGON: 291010330

zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

**a**

**…………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………..** zwanym dalej **Wykonawcą**

**§1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentu pn. **Raport z postępów realizacji działań w ramach monitoringu Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Mirzec, za lata 2016-2019.**

obejmujący w szczególności zapisy zawarte w PGN dla Gminy Mirzec tj.:

1. Cele strategiczne i szczegółowe- porównanie założonych celów strategicznych   
   i szczegółowych z aktualną sytuacją dotyczącą lat, za które przeprowadzany jest raport.
2. Szczegółowy opis realizacji założeń PGN:
   1. wykaz środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań,
   2. wykaz realizowanych zadań,
   3. wykaz nieprawidłowości w realizacji zadań;
3. Wyniki inwentaryzacji emisji dwutlenku węgla- porównanie założonej emisji z emisją dotyczącą poszczególnych lat;
4. Przedstawienie skuteczności przeprowadzonych postępów i ewentualnych zadań naprawczych;
5. Przedstawienie aktualnego stanu realizacji założeń za pomocą wskaźników monitoringu.

2. Raport należy wykonać w formie pisemnej, formacie A4 o jednolitej formie graficznej-   
w ilości 2 egzemplarzy oraz w formie zapisu na nośniku CD w ilości 2 szt.

**§2**

Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie do dnia **10 października 2020 roku.**

**§3**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzania przebiegu realizacji przedmiotu umowy oraz do uzyskiwania od Wykonawcy, na pisemne żądanie, informacji o postępie   
w wykonywaniu przedmiotu umowy.

2. Jeżeli przy odbiorze Zamawiający uzna za konieczne usunięcie wad Raportu, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia nieodpłatnie, w terminie nie przekraczającym 7 dni od dnia zgłoszenia uwag.

**§4**

**1. Wykonawca zobowiązuje się do:**

1. wykonania dokumentacji z należytą starannością;
2. współpracy z Zamawiającym i działania na jego rzecz w całym okresie realizacji Umowy;
3. przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru, podpisanym przez obie strony umowy;
4. pozyskania we własnym zakresie wszystkich niezbędnych materiałów wyjściowych będących postawą do opracowania Raportu.

2. Wykonawca zobowiązany jest przesłać roboczy projekt raportu w formie elektronicznej na adres: gk@mirzec.pl , najpóźniej do dnia 12 sierpnia 2020r.

3. Wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy obciążają Wykonawcę.

**§5**

1. Strony niniejszej umowy ustalają, że całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy wynosi netto: …….…… zł **+** podatek VAT ….. % =  brutto ……..…….. zł (słownie złotych: ……………………………………………).
2. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wykonanie całości dokumentacji, o której mowa w §1.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
4. Podstawę wystawienia faktury stanowi protokół odbioru wersji ostatecznej raportu.
5. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przesyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191, z późn. zm.), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa wart. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.).
6. Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania   
   (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez OpenPEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
7. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w godzinach: 7:30 — 15:30. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
8. W związku z obowiązkiem odbioru ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191, z późn. zm.) przez Zamawiającego, w celu wypełnienia ww. obowiązku, niezbędne jest oświadczenie Wykonawczy czy zamierza wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pomocą platformy elektronicznego fakturowania.
9. Wykonawca oświadcza, że:

 zamierza

 nie zamierza

wysyłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych. W przypadku zmiany woli w ww. zakresie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia. Zawiadamiającego najpóźniej w terminie do 7 dni przed taką zmianą do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.

1. Płatność odbywać się będzie za pomocą SPLIT PAYMENT.
2. Za datę zapłaty faktury uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana w formie przelewu na rzecz Wykonawcy na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT .
4. Wszelkie uprawnienia i obowiązki Wykonawcy nie mogą być przedmiotem przelewu i przeniesienia na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 6**

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust 1, nieograniczone pod względem czasowym   
   i terytorialnym autorskie prawa majątkowe do utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019r. poz. 1231,   
   z późn. zm.) powstałego w wyniku wykonania umowy, na następujących polach eksploatacji:
2. W zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu:
3. wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
4. kopiowanie utworu na dowolny nośnik;
5. wprowadzanie utworu do pamięci komputerów lub serwerów sieci komputerowych,
6. sporządzanie wydruków komputerowych;
7. W zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono wprowadzanie do obrotu, użyczenie, dzierżawa lub najem oryginału lub egzemplarzy utworu,
8. W zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2:
9. nieodpłatne wypożyczenie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy utworu;
10. nadawanie za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną;
11. wykorzystanie utworu w materiałach wydawniczych oraz we wszystkich rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych;
12. wprowadzanie utworu do sieci komputerowej Internet lub innej sieci szerokiego dostępu, w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utrwaleniem w pamięci RAM;
13. publiczne powielanie, wyświetlanie, remitowanie, odtworzenie lub wystawianie utworu, w tym na wystawach, podczas seminariów i zebrań;
14. inne publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
15. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy dokumentu bez dodatkowego wynagrodzenia.

**§ 7**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za niedotrzymanie terminu wykonania dokumentacji z przyczyn zależnych do Wykonawcy, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu wykonania dokumentacji;
2. w przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad przedmiotu umowy, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego przez zamawiającego;
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę faktury, a Wykonawca wyraża na to zgodę podpisem pod niniejszą umową.

**§ 8**

Osobami upoważnionymi do kontaktów roboczych w ramach niniejszej umowy są:

- ze strony Zamawiającego – ………………………………..

- ze strony Wykonawcy – …………………………………...

**§ 9**

Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.

W sprawach nie uregulowanych niniejsza Umową stosuje się aktualne przepisy kodeksu cywilnego.

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**………………………………… …………………………………..**

**Zamawiający Wykonawca**

…………………………………

Skarbnik Gminy Mirzec