**Załącznik nr 2**

…………………………………….

pieczęć Wykonawcy

NIP:…………………………….

Regon…………………………..

Dnia…………….2019 r.

**FORMULARZ OFERTOWY**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym – ogłoszenia z Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Mirzec z dnia ………………………. prowadzonym w trybie zapytania ofertowego o wartości poniżej 30 tys. euro (art. 4 pkt. 8 Pzp) na realizację zadania pn: „**Obsługę informatyczną Urzędu Gminy w Mircu” w okresie od dnia 01.10.2019 r do dnia 31.12.2020 r..**

składam niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym za cenę ryczałtową w kwocie netto: ………………… zł + podatek VAT 23%: ………………zł = brutto: ……………………………zł.

Cena brutto za 1 miesiąc - ……………………………….zł

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymogami zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty.

3. Oświadczamy, że posiadamy odpowiednie przygotowanie zawodowe i doświadczenie do realizacji przedmiotu umowy.

4. Oświadczamy, że posiadamy wymagane poświadczenie bezpieczeństwa.

5. Oświadczamy, że cena za obsługę informatyczna nie będzie podlegała zmianie.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni.

7. Akceptujemy i zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie tj. od dnia 01.10.2019 r. do dnia 31.12.2020r.

8. Oświadczamy, że oferowana przez nas cena zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

9. Oświadczam, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do przygotowania i przedłożenia do akceptacji Zamawiającego projekt umowy z uwzględnieniem wymogów zawartych w pkt. II C opisu przedmiotu zamówienia.

Załącznikami do niniejszej oferty są :

1) dokumenty określone w pkt. IV i V zapytania ofertowego.

............................ dnia ....................

.........................................................................

Podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy