

w sprawie: *przygotowania i przeprowadzenia gminnego metodycznego ćwiczenia obronnego*

Na podstawie § 10 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015r. poz. 1829), § 3 pkt 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002r. Nr 96, poz. 850), art. 19 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2017r. poz. 209, z późn. zm.) oraz Wytocznych Wojewody Świętokrzyskiego do szkolenia obronnego organizowanego przez Marszałka Województwa Świętokrzyskiego, starostów, wójtów, burmistrzów (prezydentów miast), kierowników administracji zespolonej i przedsiębiorców realizujących zadania obronne w 2018 r. w celu przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia obronnego oraz zapewnienia osiągnięcia wysokich efektów szkoleniowych,

zarządza się, co następuje:

§1. Zgodnie z „Planem szkolenia obronnego w Urzędzie Gminy Mirzec na 2018 rok” zostanie przeprowadzone gminne metodyczne ćwiczenie obronne na temat: „Kierowanie urzędem gminy podczas realizacji zadań obronnych w sytuacji podwyższania gotowości obronnej państwa w warunkach zagrożenia konfliktem polityczno - militarnym”.

§2. Głównym celem ćwiczenia jest sprawdzenie i doskonalenie procedur współdziałania pozamilitarnych struktur obronnych gminy z jednostkami organizacyjnymi oraz właściwymi służbami powiatu, policją i strażą oraz wojskiem w warunkach zagrożenia militarnego.

§3. Jako cele szkoleniowe w ćwiczeniu należy przyjąć:

- 1) sprawdzenie gotowości do działania wybranych elementów podsystemu obronnego gminy do zapoczątkowania realizacji zadań w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa;
- 2) kierowanie Urzędem i podległymi jednostkami organizacyjnymi podczas realizacji zadań w czasie osiągania gotowości obronnej państwa;
- 3) przygotowanie kierowników referatów oraz podległych i współdziałających jednostek organizacyjnych, pracowników na samodzielnych stanowiskach pracy do realizacji zadań obronnych i ochrony ludności oraz podejmowania decyzji kierowania podległymi jednostkami organizacyjnymi;
- 4) doskonalenie oraz utrwalanie umiejętności i nawyków działania zespołowego na rzecz skutecznego kierowania podległymi zespołami i komórkami organizacyjnymi oraz współdziałającymi jednostkami organizacyjnymi;
- 5) sprawdzenie procesu uruchamiania stałego dyżuru w realizacji zadań związanych z zapoczątkowaniem procesu osiągania wyższych stanów gotowości obronnej państwa;
- 6) zgrywanie działań podległych i współdziałających jednostek organizacyjnych w realizacji zadań ochronno – ratowniczych na terenie gminy.

§4. 1. Ćwiczenie obronne przeprowadzę w dniu 21 czerwca 2018r. w godzinach od 6.30 do 16.30 w siedzibie Urzędu Gminy, Szkole Podstawowej i wyznaczonym rejonie ćwiczenia w Mirzec Stary, zgodnie z „Planem przeprowadzenia gminnego metodycznego ćwiczenia obronnego”.

§5. Do udziału w ćwiczeniu obronnym powołuję:

- 1) Sekretarza Gminy;
- 2) Kierowników Referatów;

- 3) Kierowników (Dyrektorów) podległych jednostek organizacyjnych;
4) Obsadę Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
5) Obsadę personalną stałego dyżuru Wójta;
6) Prezesa Zarządu Oddziału Gminnego Związku OSP RP;
7) Komendanta Gminnego Jednostek OSP;
8) Ponadto do udziału w ćwiczeniu obronnym zapraszam:
- przedstawiciela Komendy Powiatowej Policji w Starachowicach,
- przedstawiciela Komendy Powiatowej PSP w Starachowicach,
- przedstawicieli Wojskowej Komendy Uzupełnień w Kielcach, Żandarmerii Wojskowej i Obrony Terytorialnej,
- Kierownika ŚCRM i TS w Starachowicach,
- przedstawiciela Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego,
- przedstawiciela Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego,
- przedstawiciela Powiatowego Inspektoratu Weterynaryjnego,
- Prezesa SKR,
- Sołtysów.

§6. Ćwiczeniem obronnym będę kierował osobiście.

§7. Opracowanie ćwiczenia obronnego powierzam Inspektorowi ds. obronnych i OIN – według moich wytycznych, stanowiących *załącznik do zarządzenia*.

§8. Dokumentację ćwiczenia obronnego przedstawić:

- 1) do zatwierdzenia do 14 maja 2018 roku;
- 2) do uzgodnienia i akceptacji Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego ŚUW w Kielcach w terminie do dnia 21 maja 2018 roku.

§9. Sekretarza Gminy czynię odpowiedzialnym za:

- 1) powiadomienie uczestników ćwiczenia obronnego o terminie i miejscu prowadzenia ćwiczenia;
- 2) przeprowadzenie instruktażu z uczestnikami ćwiczenia;
- 3) przygotowanie miejsca prowadzenia ćwiczenia obronnego.

§10. Uczestnicy ćwiczenia – do czasu rozpoczęcia ćwiczenia obronnego, każdy według kompetencyjnej odpowiedzialności:

- 1) uaktualnią posiadaną dokumentację obronną przypisaną danej komórce i jednostce organizacyjnej;
- 2) przygotowują podległe komórki i jednostki organizacyjne pod względem teoretycznym i praktycznym do udziału w ćwiczeniu;
- 3) zapewnią udział w ćwiczeniu sił i środków przewidzianych w odpowiednich planach oraz miejsca pracy dla zespołów ćwiczących.

§11. Inspektor ds. obronnych i OIN w terminie do dnia 10 lipca br. opracuje i przedstawi do akceptacji sprawozdanie z ćwiczenia, w którym uwzględni:

- 1) ocenę działania podległych i współdziałających jednostek organizacyjnych oraz zespołów funkcjonalno – zadaniowych zaangażowanych w realizacji poszczególnych zadań;
- 2) ocenę i stopień zrealizowania zadań, będących problematyką ćwiczenia obronnego;
- 3) zestawienie ilości sił i środków podmiotów zaangażowanych w ćwiczeniu z podziałem na realizowane zadania;
- 4) przedstawienie kalkulacji faktycznie poniesionych kosztów udziału w ćwiczeniu obronnym;

WYTYCZNE
do opracowania gminnego metodycznego ćwiczenia obronnego prowadzonego
w dniu 21 czerwca 2018r.

W dniu 21 czerwca 2018 roku, zgodnie z „Planem szkolenia obronnego Gminy Mirzec na 2018 rok” przeprowadzę gminne metodyczne ćwiczenie obronne z udziałem wyznaczonych pracowników Urzędu Gminy, kierowników podległych jednostek organizacyjnych oraz przedstawicieli Komendy Powiatowej Policji, Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej, służb powiatu, żandarmerii wojskowej, WKU i obrony terytorialnej nt. „Kierowanie urzędem gminy podczas realizacji zadań obronnych w sytuacji podwyższania gotowości obronnej państwa w warunkach zagrożenia konfliktem polityczno - militarnym”.

W celu przygotowania i przeprowadzenia gminnego metodycznego ćwiczenia obronnego polecam:

I. Autorowi ćwiczenia – Inspektorowi ds. obronnych i OIN:

1. Do dnia 26 kwietnia br. przygotować i przedstawić koncepcję planu przeprowadzenia ćwiczenia oraz sporządzić harmonogram „Planu przygotowania gminnego metodycznego ćwiczenia obronnego”.
2. W ćwiczeniu przewidzieć udział:
 - 1) Sekretarza Gminy;
 - 2) kierowników referatów Urzędu Gminy;
 - 3) pracowników Urzędu Gminy;
 - 4) pracowników Urzędu Gminy na samodzielnych stanowiskach;
 - 5) obsadę personalną stałego dyżuru Wójta Gminy;
 - 6) kierowników jednostek organizacyjnych podległych Wójtowi:
 - Szkół Podstawowych,
 - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
 - Centrum Usług Wspólnych,
 - Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej–Ośrodek Zdrowia w Mircu,
 - Biblioteki i Ośrodka Kultury Gminy Mirzec,
 - 7) Komendanta Gminnego OSP wraz z czterema jednostkami OSP;
 - 8) Ponadto do udziału w ćwiczeniu zaprosić:
 - przedstawiciela Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Starachowicach,
 - grupę funkcjonariuszy z Komendy Powiatowej Policji Starachowicach,
 - przedstawiciela Wojskowej Komendy Uzupełnień w Kielcach,
 - grupę Żandarmerii Wojskowej z Placówki ŻW w Kielcach,
 - przedstawiciela Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego,
 - przedstawiciela Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego,
 - przedstawiciela Powiatowego Inspektoratu Weterynaryjnego,
 - przedstawiciela Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego,
 - przedstawiciela Świętokrzyskiego Centrum Ratownictwa Medycznego i Transportu Sanitarnego – Oddział w Starachowicach,
 - Harcerską Grupę Ratowniczą w Starachowicach,
 - sołtysów.

3. W ćwiczeniu przewidzieć sprawdzenie gotowości do działania zasadniczych elementów podsystemu kierowania gminą oraz dwóch epizodów ćwiczenia praktycznego związanego z rozwinięciem Zastępczych Miejsc Szpitalnych oraz prowadzenie akcji ratowniczej po ataku terrorystycznym na stację paliw w Mircu.
4. Do celów szkoleniowych należy przyjąć:
 - 1) W ćwiczeniu obronnym przyjąć założenie o zaostrzeniu się sytuacji pomiędzy MONDĄ a WISLANDIĄ na tle politycznym, militarnym i gospodarczym, której konsekwencją jest wprowadzenie w WISLANDII stanu gotowości obronnej czasu kryzysu;
 - 2) Strony znajdujące się w sporze:
 - państwo własne - WISLANDIA,
 - państwo obce – MONDA,
 - 3) Strukturę organizacyjną ćwiczących - zgodnie z obowiązującym etatem czasu „P”.
5. W ćwiczeniu przyjąć do rozpatrzenia jedną sytuację polityczno - militarną, której konsekwencją będzie osiągnięcie stanu gotowości obronnej czasu kryzysu i realizacja zadań wynikających z określonego wariantu sytuacji planistycznej ujętej w „Planie operacyjnym funkcjonowania Gminy Mirzec”.
6. Ćwiczenie przeprowadzić w **2 etapach oraz w 5 fazach:**
 - **Etap pierwszy, faza I, II i III** – gra decyzyjna na temat: „Kierowanie urzędem gminy podczas realizacji zadań obronnych w sytuacji podwyższania gotowości obronnej państwa w warunkach zagrożenia konfliktem polityczno - militarnym”.

Faza I – sprawdzenie gotowości do działania wybranych elementów systemu obronnego gminy.

Uruchomienie i sprawdzenie działania stałego dyżuru w Urzędzie Gminy. Rozwinięcie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego. Sprawdzenie przyjmowania, ewidencjonowania i przekazywania sygnałów i informacji.

Faza II - organizacja pracy nad wypracowaniem decyzji Wójta.

Przeprowadzenie odprawy informacyjnej. Dokonanie oceny sytuacji na terenie, województwa, powiatu i gminy. Przygotowanie wniosków z oceny sytuacji. Ogłoszenie zamiaru. Przeprowadzenie odprawy decyzyjnej, wypracowania danych do decyzji wójta podjęcie i wydanie decyzji przez wójta.

Faza III – praktyczne zgrywanie obsady Zespołu Zastępczych Miejsc Szpitalnych w sytuacji niesienia pomocy poszkodowanym w wyniku działalności terrorystycznej oraz współdziałanie z służbami medycznymi gminy, powiatu i wolontariuszami.
Ćwiczenie praktyczne wydzielonych sił i środków w prowadzeniu działań ratowniczych.

Etap drugi, faza I i II – gra decyzyjna na temat: „Praktyczne działanie wydzielonych sił i środków - uczestników ćwiczenia w sytuacji działań terrorystycznych” – Szkoła Podstawowa i Stacja paliw SKR w Mircu.

Faza I – Wypracowanie decyzji Wójta do prowadzenia akcji ewakuacyjno – ratunkowej. Ocena sytuacji, możliwości sił i środków własnych oraz jednostek współdziałających.

Faza II – zgrywanie praktycznego przygotowania wytypowanych jednostek organizacyjnych własnych i współdziałających do realizacji przewidzianych dla nich zadań na wypadek ataku

5) wnioski i propozycje do uwzględnienia w kolejnych ćwiczeniach.

§12. 1. Omówienie ćwiczenia obronnego nastąpi w Szkole Podstawowej w Mircu w dniu 21 czerwca 2018r. o godz. 16.00 do 16.30.

2. W omówieniu weźmie udział kierownicza kadra komórek organizacyjnych urzędu i kierownicy jednostek podległych, uczestniczących w ćwiczeniu.

§13. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

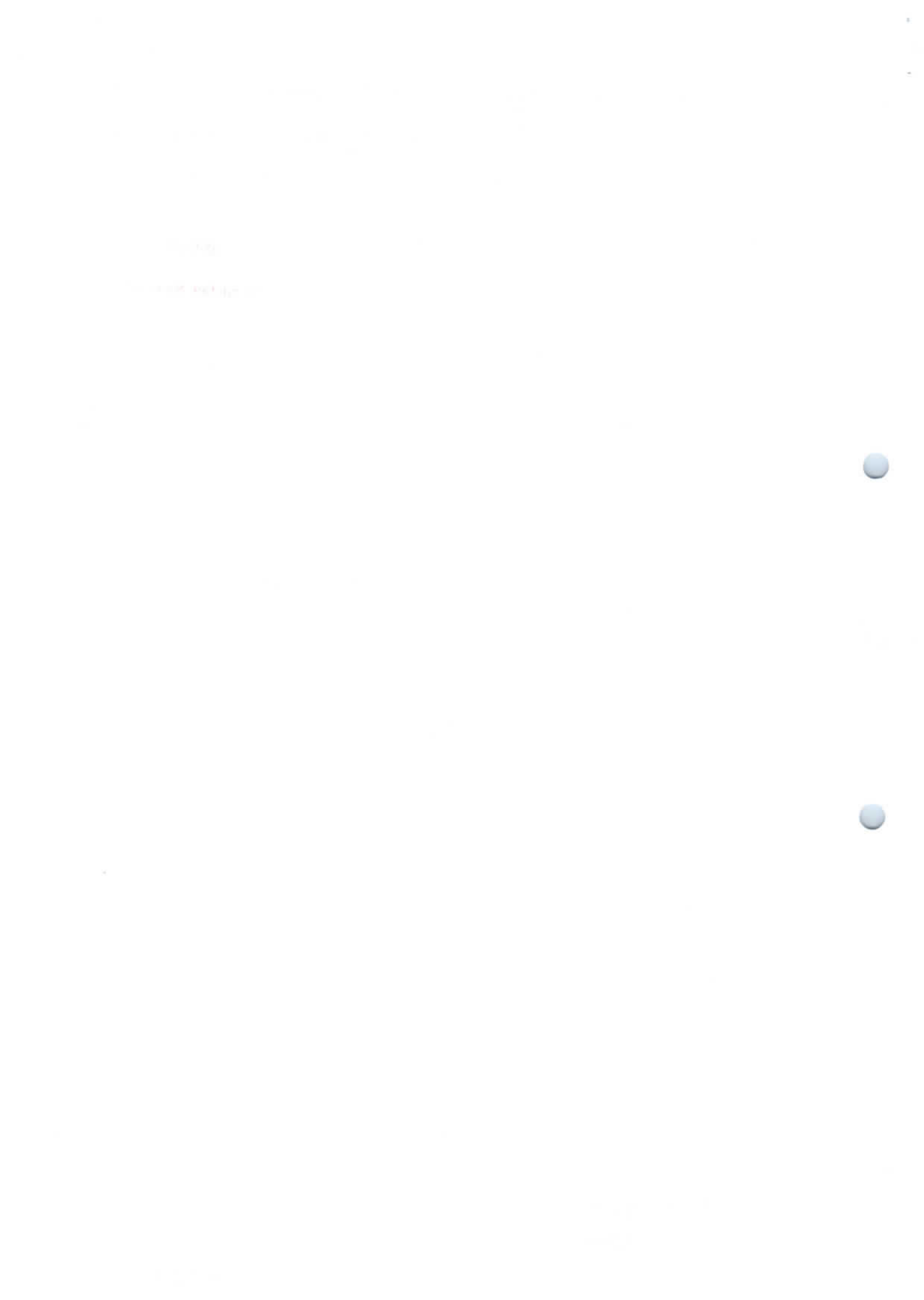
WÓJT
Mirosław Seweryn
Mirosław Seweryn

Załącznik – „Wytyczne do opracowania gminnego metodycznego ćwiczenia obronnego”.

K.A. tel. 041-276-71-89
dnia 23.04.2018r.

RADCA PRAWNY

Anna Kollątaj
KL-R-238



terrorystycznego.

Ćwiczenie praktyczne wydzielonych służb w prowadzeniu działań ratowniczych.

7. Do ćwiczenia opracować następujące dokumenty:

a) zarządzenie w sprawie przygotowania i przeprowadzenia gminnego metodycznego ćwiczenia obronnego,

b) plan przygotowania ćwiczenia w formie harmonogramu przedsięwzięć,

c) plan przeprowadzenia ćwiczenia w formie opisowej i graficznej,

d) założenie do ćwiczenia,

e) zadania sił i środków do epizodycznych działań praktycznych,

g) plan podawania wiadomości,

h) plan omówienia ćwiczenia,

i) inne dokumenty, w zależności od potrzeb.

8. W ćwiczeniu obronnym należy przyjąć następujące zagadnienia szkoleniowe:

a) uruchomienie stałego dyżuru w Urzędzie Gminy,

b) rozwinięcie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego,

c) przeprowadzenie odprawy informacyjnej,

d) przygotowanie danych do decyzji Wójta,

e) przeprowadzenie odprawy decyzyjnej,

f) rozwinięcie Zespołu Zastępczych Miejsc Szpitalnych,

g) uruchomienie akcji ratowniczej,

h) organizacja i koordynacja prowadzonych działań ratowniczych,

i) omówienie ćwiczenia.

9. Dokumentację gminnego metodycznego ćwiczenia obronnego uzgodnić z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego ŚUW w Kielcach za pośrednictwem Kierownika Oddziału Spraw Obronnych WBiZK do dnia 21 maja 2018 r.

II. Sekretarzowi Gminy:

1. Sprawowanie nadzoru nad realizacją przedsięwzięć wynikających z harmonogramu przygotowania ćwiczenia,

2. Przygotowanie i zapewnienie miejsce pracy dla ćwiczących,

3. Przygotowanie projektu omówienia ćwiczenia i kosztów jego przeprowadzenia,

4. Przesłać uczestnikom dokumenty do ćwiczenia, przeprowadzić instruktaż z uczestnikami oraz dokonać niezbędnych uzgodnień dotyczących problematyki ćwiczenia,

5. Uzgodnić z uczestnikami ćwiczenia rodzaj i zakres opracowywanej przez nich dokumentacji szkoleniowej oraz zakres udziału sił i środków uczestniczących w działaniach praktycznych w pierwszym i drugim etapie ćwiczenia obronnego,

6. Przygotować stanowisko kierowania, obsadę Zespołu Zastępczych Miejsc Szpitalnych oraz akcją ratunkową w terenie.

Gotowość do ćwiczenia osiągnąć do dnia 15 czerwca 2018 r.

WÓJT
Miroslaw Seweryn



1000

1000